

Příloha B)

Pravidla způsobilosti výdajů pro výzvu 3.3 – Centra transferu technologií

Omezení způsobilosti:

Způsobilé výdaje (ZV) musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska **času, umístění a účelu** a musejí být vynaloženy v souladu se zásadami **hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti**.

Čas – výdaje vzniklé po datu zahájení projektu, maximální délka realizace projektu v rámci výzvy 3.3 nesmí přesáhnout 3 roky od vydání Rozhodnutí.

Umístění - realizace projektu na území ČR s výjimkou hlavního města Prahy. Činnosti spolufinancované z OP VaVpl, z prioritní osy 3 musí mít přímou vazbu na region, na který se vztahuje daná podpora.

Účel - každý způsobilý výdaj musí být prokazatelně nezbytný pro realizaci projektu a mít přímý vztah k účelu programu resp. podporovaných aktivit.

Hospodárnost - takové použití prostředků k zajištění stanovených úkolů s přiměřenou mírou vynaložených prostředků, a to při dodržení odpovídající kvality plněných úkolů. Zásada je naplněna buď transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle zákona č 137/2006 Sb. nebo Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl) nebo posudky soudních znalců pro příslušné oblasti.

Efektivnost - takové použití prostředků, kterým se dosáhne nejvýše možného rozsahu, kvality a přínosu plněných úkolů ve srovnání s objemem prostředků vynaložených na jejich plnění (tj. maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy). Zásada je naplněna buď transparentním postupem při výběru dodavatelů (dle zákona č. 137/2006 Sb. nebo Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl) nebo posudky soudních znalců pro příslušné oblasti.

Účelnost - takové použití prostředků, které zajistí optimální míru dosažení cílů při plnění stanovených úkolů. Zásada je naplněna, pokud projekt splňuje kritéria přijatelnosti programu a vede k naplnění stanovených indikátorů programu a splnění cílů vytyčených pro realizaci projektu.

Nikdy nesmí dojít k **dvojímu financování daného výdaje** z jiného veřejného zdroje a to jak národního, tak zdroje EU.

Daň z přidané hodnoty může být způsobilým výdajem pouze za předpokladu, že způsobilým výdajem je rovněž plnění, ke kterému se daň vztahuje. Pokud je dané plnění způsobilým výdajem pouze z části, je způsobilým výdajem rovněž pouze alikvotní část DPH vztahující se k tomuto plnění. DPH nebo její část (buďto alikvotní část ve smyslu předchozí věty a/nebo neuplatněná část po krácení odpočtu daně zálohovým koeficientem neuplatňovaná dle zálohového koeficientu v souladu se zákonem o DPH) je způsobilý výdaj pouze za předpokladu, že příjemce nemá nárok na její odpočet, nebo nárok na odpočet části DPH. DPH je způsobilým výdajem v plné výši u subjektů, které nejsou plátcí DPH. Subjekty, které mohou uplatnit nárok na odpočet DPH částečně na základě koeficientu, použijí při vykazování v žádosti o

platbu (tj. stanovení sumy způsobilých výdajů) zálohový koeficient. Zároveň nejpozději při první etapě v následujícím roce, kdy bude v souladu s postupy podle zákona o DPH vyměřen správcem daně zjištěn vypořádací koeficient za minulý rok, provedou příjemci vyúčtování takto nárokované DPH na základě tohoto vypořádacího koeficientu skutečně vyměřeného správcem daně. Platí, že způsobilým výdajem není DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet.

Seznam způsobilých výdajů pro výzvu 3.3 – Centra transferu technologií

Název kapitoly / položky	% celkových způsobilých výdajů projektu	Charakteristika (indikativní výčet)	Vysvětlivky
1. Příprava projektu	doporučená výše do 15 % ZV	Služby expertů, poradců, projektantů při přípravě projektu a projektové dokumentace (včetně dokumentace k vlivům na životní prostředí), pro zavedení technologie, zhodnocení budov, staveb, strojů a zařízení, atd., náklady na výběrová řízení pro činnosti související s přípravou projektu. Příspěvek na mzdové výdaje ve fázi před vydáním Rozhodnutí (viz tabulka níže) na činnosti přímo související s přípravou projektu.	Vypracování projektové dokumentace pro územní řízení, stavební řízení. Technická, technologická a prováděcí dokumentace nezbytná k zahájení podporované činnosti - tj. do úrovně prováděcí dokumentace výběru zhotovitele stavby. Omezení pro výdaje spojené s <u>kompletací projektové žádosti</u> , pokud je zajišťována externím dodavatelem (omezení se nevztahuje na zaměstnance žadatele/partnera): Za způsobilé výdaje je možné považovat výdaje na služby expertů a poradců spojené s kompletací Projektové žádosti v maximální výši 2 člověkoměsíců. Sazby za člověkoměsíce musí být v místě a čase obvyklé.
2. Stavební výdaje – rekonstrukce a modernizace		Technické zhodnocení staveb (rekonstrukce a modernizace nezahrnující běžné opravy) v rozsahu nezbytně nutném pro realizaci projektu. Technický dozor investora a další související výdaje.	Součástí této položky jsou také výdaje na přípravu samotných stavebních prací - tj. výdaje navazující na plnění v rámci přípravy projektu. Jedná se především o prováděcí dokumentaci a dokumentaci k výběru zhotovitele stavebních prací. Podmínkou je, aby tyto výdaje účetně vstupovaly do hodnoty dlouhodobého hmotného majetku, jež je předmětem realizace v rámci stavebních výdajů.

3. Pořízení vybavení a zařízení		Stroje, zařízení, technologie, hardware, sítě Pořizovací cena nového vybavení a zařízení (bez cla), včetně souvisejících výdajů (např. zaškolení pracovníků, standardní servisní a upgradová smlouva, prodloužená záruka).	Položky investičního i neinvestičního charakteru
4. Nehmotný majetek		Práva průmyslového vlastnictví (know-how, licence); software.	Dlouhodobý nehmotný majetek
5. Externě nakupované služby, poplatky		Výdaje na externě nakupované služby v rozsahu nezbytně nutném pro realizaci projektu, případně požadovaném ŘO.	Podpora služeb navazujících na podporované aktivity uvedené ve Výzvě.
6. Příspěvek na mzdy		Příspěvek na mzdu osobám v pracovněprávním vztahu, které se přímo podílejí na realizaci projektu.	Mzdy členů realizačního týmu musí být ve výši, která je v místě a čase obvyklá. Způsobilým výdajem je mzda za dny prokazatelně odpracované na projektu včetně příslušného podílu na ročním nároku dovolené. Omezení příspěvku na mzdy se řídí výpočtem podle tabulky na konci textu. Za mzdu jsou pro potřeby tohoto dokumentu považovány: mzda, plat nebo odměna z dohody včetně povinných odvodů.
7. Publicita			
7.1 Povinná publicita	maximálně do 0,5 % ZV	Výdaje na publicitu projektu dle požadavků poskytovatele.	Označení objektu či majetku spolufinancovaného z fondů EU - vývěsní tabule, pamětní desky, samolepky atd.
7.2 Propagace		Propagační aktivity a materiály nad rámec povinné publicity.	
8. Materiál, drobný dlouhodobý majetek		Spotřební a provozní materiál přímo související s provozem centra pořízený v množství přiměřeném době realizace projektu.	
9. Nájem vč. souvisejících služeb		Nájem prostor prokazatelně nezbytných pro realizaci projektu.	Výdaje za nájem pouze přímo související s projektem.

10. Cestovné		Výdaje spojené se stážemi v ČR a zahraničí; výdaje spojené s twinningem. Účast na konferencích, seminářích, včetně účastnických poplatků. Jízdenky, ubytování.	
---------------------	--	--	--

Veškeré způsobilé výdaje podléhají schválení ŘO. To, že byl výdaj předběžně schválen, ještě neznamená, že musí být proplacen.

Příspěvek na úhradu měsíčních mzdových výdajů z OP VaVpl

Superhrubá mzda za jeden celý úvazek zaměstnance projektu/měsíc	Výše příspěvku hrazeného z OP VaVpl
0 - 75 000 Kč	100%
75 001 - 150 000 Kč	90%
nad 150 000 Kč *	80%

* Část superhrubé mzdy převyšující 250 000 Kč je nezpůsobilým výdajem - příjemce si hradí sám.

U superhrubých mezd převyšujících 75 000 Kč bude Řídicím orgánem požadováno náležité zdůvodnění takto stanovené výše mezd. Superhrubé mzdy nad 75 000 Kč by měly být příjemcem spolufinancovány z externích zdrojů (např. výnosy ze smluvního výzkumu a poskytování služeb).